



ROMANIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA RUS
PRIMAR

RUS nr.39, tel :0260639302; fax: 0260639394;
Web: www.comunarus.ro; e-mail : comunarus@yahoo.ro

DISPOZITIA NR.38

din 8.02.2017

*privind aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență
pe anul 2017*

Primarul comunei Rus ,

Având în vedere :

- Referatul de specialitate nr. 292/7.02.2017, întocmit de primarul comunei RUS ;
 - Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată în anul 2008;
 - Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
 - art.63, alin. (5), lit. (b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
 - Protocolul încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Educației Naționale nr. 9647/62170/2013 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior;
 - Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005;
 - Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordone;
 - Ordinul nr. 201/IG din 10.01.2017 privind organizarea și desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență;
 - Ordinul Prefectului Județului Salaj Nr.13 din 1.02.2017, pentru aprobarea „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017, în județul Sălaj”.
- În temeiul** art.68 , alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată , cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1. Se aprobă „ *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2017*” , conform anexei , care face parte integrantă din prezenta , având următoarea structură:

- I. Baza legala;
- II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență ;
- III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență;
- IV. Temele obligatorii privind pregătirea serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență ;

- V. Evidența și evaluarea pregătirii;
- VI. Asigurarea logistică și financiară;

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează președintele CLSU Rus, d-l primar Pinte Alexandru.

Art.3. Prezenta se comunică la:

- Instituția Prefectului -Județul Sălaj;
- ISU „Porolissum ” Sălaj;
- Se afișează pentru aducere la cunoștință;
- Dosar dispoziții;
- Dosar situații de urgență;

**Primar,
Pinte Alexandru**



**Avizat pentru legalitate,
Secretarul comunei ,
Bora Ioan -Marian**

ROMANIA
JUDETUL SALAJ

PRIMARIA COMUNEI RUS
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU
SITUATII DE URGENTA

AVIZAT

INSPECTOR SEF AL INSPECTORATULUI PENTRU
SITUATII DE URGENTA „ POROLISSUM „
AL JUDETULUI SALAJ

Colonel

Ing. CHICHISAN ADRIAN

Nr.290

Din 07.02.2017

ROMANIA
COMUNA
RUS
2
APROB

PRESEDINTELE COMITETULUI
LOCAL PENTRU SITUATII DE
URGENTA
PRIMAR,
PINTEA ALEXANDRU

P L A N U L
DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL
SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
ÎN ANUL 2017

CUPRINS

I. Baza legală

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

- obiective generale
- obiective specifice

III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

- Pregătirea reprezentanților personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală.
- Pregătirea membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.
- Pregătirea salariaților.
- Pregătirea în unități și instituții de învățământ.
- Pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 1-4 (populație neîncadrată în muncă).

IV. Temele obligatorii privind pregătirea serviciilor publice voluntar pentru situații de urgență

V. Evidența și evaluarea pregătirii

VI. Asigurarea logistică și financiară

I. Baza legală

În anul 2017, planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență se execută în conformitate cu prevederile prezentului ordin, având la bază următoarele acte normative:

Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr. 212/2006;

Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;

Legea educației naționale nr. 1/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Protocolul încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Educației Naționale nr.9647/62170/2013 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior;

Hotărârea Guvernului României nr. 308/1995 privind organizarea și funcționarea activității de pregătire în domeniul apărării civile;

Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005;

Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr.99/2013 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, în perioada 2013-2016;

O.G. nr.129/2000, republicată, privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;

Dispoziția Inspectorului General nr. 1122/I.G./23.09.2005 pentru aprobarea Metodologiei de elaborarea documentelor de organizare planificare și evidență a învățământului din instituțiile de pregătire din subordinea Inspectoratului General.

Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr.96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență;

O.M.I.R.A. nr. 250 din 02.12.2010 privind organizarea și desfășurarea programelor de pregătire a specialiștilor pentru prevenirea din serviciile voluntare pentru situații de urgență.

Ordinul MAI nr 89/2013 privind aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile din subordine;

Ordinul inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr.87030 din 30.12.2014 și Ordinul nr.201/IG din 10.01.2017 privind organizarea și desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență;

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

OBIECTIVE GENERALE

- Asigurarea respectării prevederilor actelor normative și a celorlalte reglementări privind managementul situațiilor de urgență;

- Identificarea, evaluarea și analiza pericolelor potențiale prin aprecierea probabilității de apariție a lor și consecințele pe care le presupun pentru viața oamenilor, mediu și bunuri materiale;

- Informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv la locuințe și gospodării și comportamentul de adoptat în caz de incendiu și alte situații de urgență;

- Analiza și monitorizarea tipurilor de risc, precum și efectuarea prognozelor asupra evoluției acestora în scopul identificării stărilor potențial generatoare de situații de urgență, propunându-se măsuri pentru avertizarea populației și prevenirea agravării situației;

- Perfecționarea actului de management al situațiilor de urgență în caz de criză și de risc cu implicații în coordonarea forțelor și mijloacelor de intervenție;

- Pregătirea pentru intervenția a serviciului voluntar pentru situații de urgență;

- Pregătirea pentru situații de urgență a populației, salariaților, elevilor și studenților;

OBIECTIVE SPECIFICE

- Aprofundarea și sistematizarea cunoștințelor privind problematica în domeniul situațiilor de urgență;

- Operaționalizarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență și dotarea corespunzătoare a acestora, funcție de riscurile existente și categoria lor;

- Inventarierea riscurilor existente pe raza administrativ teritorială și analizarea lor în vederea luării celor mai oportune măsuri de contracarare a efectelor negative ale acestora;

- Stabilirea locurilor de muncă cu grad ridicat de pericol în vederea luării de măsuri organizatorice de prevenire a situațiilor de urgență;

- Întocmirea documentelor de organizare și pregătire în conformitate cu legislația în vigoare;

- Intervenția oportună a serviciului voluntar pentru situații de urgență în vederea protecției populației, a bunurilor materiale, a valorilor culturale și arhivistice, precum și a mediului împotriva efectelor negative a situațiilor de urgență;

- Dezvoltarea capacităților manageriale ale personalului de comandă și conducere pentru desfășurarea acțiunilor de intervenție;

- Perfecționarea deprinderilor practice în rezolvarea unor situații concrete precum și redactarea documentelor de conducere a acțiunilor de intervenție;

- Însușirea cunoștințelor despre metodele și procedeele noi de salvare a victimelor în cazul situațiilor de urgență, dezastrelor sau atacurilor din aer;

- Cunoașterea de către populație a principalelor modalități de protecție în diferite situații de urgență sau dezastre;

- Perfecționarea lucrului în echipă.

- Aplicarea în practica pregătirii în domeniul situațiilor de urgență a legislației ce reglementează acest domeniu de activitate.

- Folosirea unor proceduri viabile de intervenție în cazul producerii situațiilor de urgență sau dezastrelor.

- Întocmirea corectă și la timp a documentelor de conducere a acțiunilor de intervenție.

- Modernizarea bazei materiale a pregătirii.

III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017 se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, după cum urmează:

1. Pregătirea personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală;
2. Pregătirea membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, pentru situații de urgență.
3. Pregătirea salariaților;
4. Pregătirea în unități și instituții de învățământ;
5. Pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 1-4 (populație neîncadrată în muncă).

Pregătirea personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală se va realiza prin cursuri organizate la centrul zonal Cluj-Napoca, din subordinea Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență, având la baza prevederile Ordinului ministrului internelor și reformei administrative nr. 673/09.12.2008, precum și ale Notei-raport nr.63795 din 14.12.2010 aprobată de Secretarul de Stat pentru Relația cu Instituțiile Prefectului.

Pregătirea personalului nominalizat la punctul nr. 2 se realizează după cum urmează:

a) prin programe de formare profesională a adulților organizate de furnizori autorizați în condițiile prevăzute de *O.G. nr.129/2000, republicată, privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare*, pe baza standardelor ocupaționale elaborate și aprobate potrivit legii pentru ocupațiile din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență;

b) prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții practice și concursuri profesionale organizate de comitetele pentru situații de urgență, de serviciile profesioniste subordonate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau de instituțiile/operatorii economici la care sunt constituite structurile respective.

Pregătirea salariaților din instituții și operatorii economici se realizează prin instructaje în domeniul situațiilor de urgență, prin antrenamente practice de alarmare, evacuare, adăpostire și prim ajutor, precum și prin exerciții de intervenție, în funcție de factorii de risc existenți și de tipurile de risc la care sunt expuși. Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire în domeniul situațiilor de urgență sunt stabilite prin *Ordinul ministrului administrației și internelor nr.712/2005, modificat și completat prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr.786/2005*.

Pregătirea în unități și instituții de învățământ cuprinde:

a) instruirea persoanelor cu funcții de conducere/directorilor/cadrelor didactice desemnate să efectueze pregătirea în domeniu – prin activități organizate de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență;

b) pregătirea preșcolarilor și elevilor - se organizează și se desfășoară conform prevederilor *Protocolului nr.62170/9647/2013 încheiat între Ministerul Afacerilor și Interne și Ministerul Educației Naționale și a protocoalelor încheiate la nivel local între ISU Salaj și instituțiile de învățământ*

Populația se instruește prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de autoritățile administrației publice locale, prin exercițiile de specialitate organizate de serviciile profesioniste pentru situații de urgență, precum și prin intermediul mass-media ori prin acțiunile derulate

de organizațiile neguvernamentale de profil, pe baza protocoalelor încheiate cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență.

Pentru organizarea eficientă a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență localitățile desfășoară următoarele activități:

- a) înaintează la Inspecția de prevenire a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Porolissum” al județului Sălaj, până la 24.02.2017, *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017*, în două exemplare. După avizarea de către inspectorul șef al ISU Sălaj, exemplarul nr.1 va fi restituit pentru a fi supus aprobării prin dispoziția primarului;
- b) informează în scris Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Porolissum” al județului Sălaj, asupra modului de organizare și desfășurare a pregătirii pe raza unității administrativ-teritoriale;
- c) organizează și conduc activități de pregătire, conform competențelor legale;
- d) asigură participarea personalului planificat la cursurile organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și centrul zonal Cluj-Napoca;
- e) controlează și evaluează, prin personalul de specialitate desemnat, desfășurarea activităților de pregătire la nivelul localității;
- f) elaborează și înaintează la Inspectoratul pentru Situații de Urgență Sălaj raportul de evaluare a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.

IV Temele obligatorii privind pregătirea serviciului voluntar pentru situații de urgență

A. Tematica de pregătire a specialiștilor pentru prevenire din serviciile voluntare pentru situații de urgență:

- Tipuri de risc specifice la nivelul localităților.
- Risc, hazard și vulnerabilitate. Noțiuni generale.
- Incendiul și evoluția sa. Procese de ardere și de oxidare.
- Propagarea incendiilor.
- Cauze de incendiu.
- Căi de evacuare și intervenție în caz de incendiu.
- Norme generale de apărare împotriva incendiilor.
- Reguli și dispoziții specifice unității administrativ-teritoriale.
- Stingătoare de incendiu. Clasificare. Mod de folosire.
- Cutremurele și efectele lor. Măsuri de diminuarea a efectelor acestora. Reguli de comportare.
- Prevenirea incendiilor la unități de învățământ, de cult, de cultură/săli aglomerate, structuri de primire turistică.
- Prevenirea incendiilor în agricultură și la fondul forestier.
- Prevenirea incendiilor la unități sanitare și de îngrijire.
- Prevenirea incendiilor la arderea miriștilor și pe timpul acțiunilor de igienizare.
- Prevenirea incendiilor la depozitarea, comercializarea și utilizarea buteliilor cu GPL.
- Măsuri de prevenire a incendiilor la exploatarea instalațiilor electrice, de gaze și de încălzire.
- Măsuri de prevenire și protecție în caz de inundații.
- Surse de alimentare cu apă în caz de incendiu.
- Prevenirea incendiilor la locuințe și anexele gospodărești din mediul rural.
- Prevenirea incendiilor în apartamente.
- Ghidul cetățeanului în situații de urgență.
- Obligațiile autorităților administrației publice locale în domeniul situațiilor de urgență.
- Înștiințarea, alarmarea și evacuarea în situații de urgență.
- Forme ale activității de prevenire desfășurată de serviciile voluntare pentru situații de urgență

B.Tematica pentru pregătirea membrilor serviciilor voluntare

Ședințe teoretice :

1. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece.
2. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenești.
3. Prevenirea incendiilor la operatori economici și instituții.
4. Noțiuni despre incendii, definiție, propagare, caracteristici.
5. Reguli și măsuri de prevenire și stingere a incendiilor specifice fondului forestier.
6. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice campaniei agricole de recoltare a cerealelor păioase.
7. Tehnica executării salvării și evacuării (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților).
8. Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situații de Urgență:
 - Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare.
 - Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare.
 - H.G.R. nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor.
 - O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
 - O.M.A.I. nr. 786/2005 privind modificarea și completarea O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea „Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență”.
 - H.G.R. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.
 - O.M.A.I. nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.
 - O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
 - O.M.A.I. nr. 166 /2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente;
 - O.M.A.I. nr. 2338 din 05/08/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la obiective de cult;
 - O.M.A.I. nr. 118 din 20 mai 2010 pentru aprobarea dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la structuri de primire turistice, unități de alimentație publică și unități de agrement;
 - O.M.A.I. nr. 211 din 23 septembrie 2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații;
 - O.M.A.I. nr. 262 din 2 decembrie 2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri;
 - O.M.A.I. nr. 187 din 19 august 2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la spații pentru comerț;
 - O.M.A.I. nr. 579 din 15 septembrie 2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;
 - O.M.A.I. nr. 14 din 16 martie 2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber
9. Metodologia executării controlului de prevenire la gospodăriile cetățenești conform OMAI 160 din 2007.
10. Reguli de comportare la descoperirea elementelor de muniție neexplodate.
11. Alarmarea și evacuarea populației în cazul dezastrelor.

Ședințe practice - demonstrative .

1.Exercițiu practic privind luarea măsurilor de siguranță în cazul descoperirii de muniție rămasă neexplodată

2.Exercițiu practic cu tehnica din dotare în cazul producerii unui incendiu la fondul forestier

3.Exercițiu practic privind intervenția în cazul producerii unor incendii la depozitele de cereale, silozuri sau pe terenurile unde sa terminat recoltarea

4.Exercițiu practic privind intervenția în cazul salvării și evacuării din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste.

5.Metode, procedee și mijloace folosite pentru decontaminarea personalului și echipamentului

6.Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la unitatile de invatamant

7. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la o gospodărie cetățenească

8. Exercițiu practic privind intervenția și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești și depozitele de furaje

9. Exercițiu practic de stingere a incendiilor în condiții deosebite (pe timp de noapte, pe timp de iarnă, vânt puternic, etc

10.Executarea operatiunilor pentru prevenirea și desfasurarea interventiilor

11.Procedee și mijloace de interventie în cazul inundatiilor pentru salvarea persoanelor și bunurilor materiale.

12. Metode , procedee și mijloace folosite pentru decontaminarea personalului și echipamentului.

V. Evidența și evaluarea pregătirii

Evidența participării la pregătire și a rezultatelor obținute în urma verificărilor se ține la nivelul fiecărei entități care a organizat pregătirea, de către personalul desemnat să gestioneze documentația specifică.

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea sau pe timpul inspecțiilor și controalelor efectuate de personalul desemnat din cadrul serviciilor profesionale pentru situații de urgență. Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență la nivelul județelor/municipiului București se realizează în ședințele comitetelor pentru situații de urgență.

Raportul de evaluare a activității de pregătire cuprinde: baza legală a desfășurării activității de pregătire; obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora; gradul de îndeplinire a activităților planificate prin planul de pregătire; organizarea și desfășurarea antrenamentelor de specialitate și a exercițiilor; calificativele obținute și măsura în care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului; organizarea și desfășurarea programelor de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU; gradul de asigurare a bazei materiale și documentare; neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate; concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

VI. Asigurarea logistică și financiară

Finanțarea cheltuielilor se asigură, potrivit legii, din bugetul local, din bugetele instituțiilor publice autonome, ale instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și din bugetele proprii ale operatorilor economici, după caz.

Finanțarea serviciilor de urgență se asigură de către persoanele juridice care le-au constituit.

INTOCMIT,
Primar PINTEA ALEXANDRU

