



ROMÂNIA

JUDEȚUL SĂLAJ



---

**COMUNA RUS**

**RUS nr.39, tel : 0260639302; fax: 0260639394; Cod 457290 ; Web: [www.comunarus.ro](http://www.comunarus.ro); e-mail: [comunarus@yahoo.ro](mailto:comunarus@yahoo.ro)**

**PROCES VERBAL**

Incheiat azi 28.01.2020, cu ocazia afișării la sediul Primăriei comunei Rus a copiei procesului verbal al ședinței ordinare/~~extraordinare~~ a Consiliului local al comunei Rus , din data de 20.12.2019.

Secretarul general al comunei Rus, Ioan –Marian Bora, în conformitate cu prevederile art.138, alin.17) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ ; am procedat azi 28.01.2020, ora 12<sup>00</sup> la afișarea copiei procesului verbal al ședinței ordinare/~~extraordinare~~ a Consiliului local al comunei Rus din data de 20.12.2019 și care a fost aprobat în ședința ordinară/~~extraordinară~~ din data de 28.01.2020.

S E C R E T A R GENERAL AL COMUNEI ,

***IOAN -MARIAN BORA***

ROMANIA  
JUDETUL SALAJ  
COMUNA RUS  
CONSILIUL LOCAL

### PROCES VERBAL

Încheiat azi 20.12.2019, ora 9 la sediul Primăriei comunei Rus, cu ocazia ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Rus, convocat prin Dispoziția nr. 110/11.12.2019.

Secretarul comunei face prezența și constată că din totalul de 9 membri ai consiliului local sunt prezenți toți 9, nu absentează nimeni. Delegatul sătesc Rafa Alexandru, este absent, deși a fost convocat pentru această ședință.

1. Bodea Ioan-Augustin
2. Chira Vasile – Nicolae
3. Chiorean Ovidiu-Liviu
4. Feidi Vasile
5. Mureșan Marinel-Remus
6. Machek Ioan
7. Mureșan Septimiu
8. Pop Adinel –Ioan
9. Ungur Iosif

La ședința consiliului local mai participă primarul și secretarul general al comunei.

Secretarul general al comunei propune votarea procesului verbal de la ședința anterioară.

Procesul verbal din ședința ordinară din 29.11.2019, se votează în forma prezentată cu 9 voturi pentru, din 9 prezenți, urmând a fi semnat de către președintele de ședință și de către secretarul general.

Secretarul general al comunei constată că este îndeplinit cvorumul necesar pentru desfășurarea ședinței și stipulează majoritatea necesară pentru aprobarea proiectelor de pe ordinea de zi propusă.

### ORDINEA DE ZI:

Președintele de ședință, d-l Ungur Iosif, deschide lucrările ședinței și prezintă ordinea de zi propusă de către primar.

Cum nu se ridică alte probleme se supune la vot ordinea de zi în forma propusă, cu 3 puncte incluse, se votează cu 9 voturi pentru din 9 prezenți. Ordinea de zi aprobată se prezintă astfel:

1. **Proiect de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020;**  
Prezintă: primar : Alexandru Pinteș;
2. **Proiect de hotărâre privind organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza comunei Rus, pentru anul școlar 2020-2021;**  
Prezintă: primar : Alexandru Pinteș;
3. **Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2019;**  
Prezintă: primar : Alexandru Pinteș;

**Pct. 1 al ordinii de zi : *Proiect de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2020 ;***

*Prezintă: primar : Alexandru Pinteau;*

Primarul prezintă proiectul și referatul de aprobare, secretarul raportul consilierului de la impozite și taxe locale, iar comisia de specialitate avizul favorabil , după care se trece la discuții.

D-l Machek întreabă cum se vor aplica și percepe taxe pentru vehiculele care produc venituri conform anexei 4 „alte taxe locale” .

Secretarul comunei explică modul de înregistrare , verificare și aplicare a taxelor de către consilierul pe impozite și taxe , care are în fișa postului aceste atribuții.

D-l Mureșan Septimiu întreabă care ar fi aceste vehicule aducătoare de venit , iar d-l Machek adaugă faptul că trebuie clarificate aceste aspecte pentru a ști oamenii ce taxe datorează și care sunt utilajele aducătoare de venit, deoarece doar trecerea taxelor în HCL , coroborat cu neidentificarea acestor utilaje și neperceperea acestor taxe duce la nerespectarea propriei hotărâri . Tot d-l Machek atrage atenția că odată taxați pentru utilajele lor , cei care prestează lucrări pentru persoanele singure și în vârstă , s-ar putea să nu mai dorească să practice aceste servicii.

Secretarul susține faptul că și acele venituri trebuie supuse fiscalității ca orice alte venituri obținute .

D-l Machek spune că sunt supuse fiscalității , dar în concret nu se aplică , astfel nu există oportunitate.

O altă întrebare a d-lui Machek este legată de taxa pe scaunele și mesele din căminele culturale, întreabă de ce nu seste trecută taxa pe local ?

Primarul explică faptul că fiind în derulare proiect de reabilitare cămin , nu se pot obține venituri din închirierea căminului pe durata derulării proiectului , acest lucru fiind interzis de ghidul măsurii finanțate, astfel s-a decis încă de anul trecut ca taxa să fie pusă pe scaune și mese.

D-l Machek întreabă dacă , în acest caz , se pot dizloca mesele din cămin pentru a fi folosite în alte locații ?

Răspunde primarul și d-l Chiorean cum că s-a stabilit încă din 2018 că mesele nu se scot din cămin și nu se dispersează prin sat pentru a nu fi distruse sau pierdute, cum s-a întâmplat cu cele vechi.

D-l Machek întreabă de situația terenurilor neîntreținute , dacă s-au identificat , dacă există procedură de rezolvare a acestui aspect ?

Secretarul comunei răspunde că vor fi identificate și se va face o HCL pentru fiecare proprietate în parte , aduce aminte de discuția purtată anul trecut când a dat exemplu HCL-uri de la Mun. Cluj-Napoca arătând procedura și toate actele care le însoțesc , de la PV de constatare , înștiințări date cetățenilor în cauză cu termene de realizare , iar apoi HCL de aplicare a suprataxei. Toate acestea vor fi făcute de o comisie constituită în acest sens , probabil comisia care va avea atribuții și de inspecție fiscală.

D-l Machek cere să nu se pună în practică sancțiunea fără o înștiințare în prealabil, mai cere să fie informați consilierii despre persoanele nominalizate cu aceste atribuții.

Se discută despre proprietatea lăsată în paragină a numitului Pinteau Nicolae , din centrul satului Rus, pentru care secretarul explică faptul că nu se poate interveni la acea proprietate pentru a se curăța decât în momentul în care va exista un certificat de vacanță succesorală. În acest sens s-au făcut demersuri la organul fiscal al Mun. Brașov de unde s-a comunicat că nu are proprietăți la ultimul domiciliu, urmare a acestui răspuns , s-a întocmit Anexa 24 și s-a trimis la Camera Notarilor publici Brașov , fiind nominalizați potențialii succesori pe care-i cunoaștem.

D-l Machek mai întreabă la ce amenzi face referire Proiectul de HCL, secretarul răspunde că la cele pe care le-a stabilit C.L prin HCL nr.28/ 2019 – mare parte referindu-se la nerespectarea condițiilor de bună gospodărire a localității și la urbanism.

Cum nu sunt alte discuții, președintele de ședință supune la vot proiectul și se votează cu 9 voturi pentru din 9 consilieri prezenți, proiectul devenind HCL nr.50/2019 a C.L. Rus.

**Pct. 2 al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza comunei Rus , pentru anul școlar 2020-2021;**

*Prezintă: primar : Alexandru Pinte;*

Primarul prezintă proiectul și referatul de aprobare, secretarul prezintă raportul argumentativ și Avizul Inspectoratului Școlar Sălaj, iar comisia de specialitate avizul favorabil , după care se trece la discuții.

D-l Pop constată că a scăzut nr. de copii în ultimul an. Întreabă dacă grădinița din Fântânele are aviz de funcționare și de la ISU.

Primarul răspunde că a obținut aviz de funcționare urmare a controlului efectuat la începutul anului școlar , iar aviz ISU nu se cere decât pentru un număr mai mare de 200 de persoane existente în localul școlii.

Cum nu sunt alte discuții președintele de ședință supune la vot proiectul și se votează cu 9 voturi pentru, din 9 consilieri prezenți, proiectul devenind HCL nr.51/2019 a C.L. Rus.

**Pct. 3 al ordinii de zi : Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2019 ;**

*Prezintă: primar : Alexandru Pinte;*

Primarul prezintă proiectul și referatul de aprobare , secretarul prezintă raportul contabilului comunei , iar comisia de specialitate avizul favorabil , după care se trece la discuții.

D-l Bodea cere detalierea sumelor rectificate.

D-l primar detaliază proveniența veniturilor : CJ SJ , ANCPI și MDRAP , iar la partea de cheltuieli explică repartizarea sumelor : cei veniți de la CJSJ se propun a se pune la apă și canal, cei veniți de la ANCPI se distribuie conform destinației pentru plata întabulării sistematice – Etapa 2, anul 2017, care s-a finalizat și s-a emis factură de către prestator. În privința banilor care s-au cerut la minister , sunt pentru plata lucrărilor efectuate pe străzile din comună , lucrări care s-au facturat la nivelul sumei propuse pentru rectificare.

D-l Machek întreabă dacă suma propusă pentru străzi acoperă valoarea tuturor lucrărilor efectuate până în prezent.

Primarul răspunde că da, toate lucrările efectuate au fost controlate de ISC și s-a dat acordul de a intra la plată , cerându-se banii de la minister printr-o notificare, bani care deja au fost virati.

D-l Feidi întreabă dacă ce s-a făcut la Fântânele rămâne în conservare până la reluarea lucrărilor la vară ?

Primarul spune că se va mai introduce un strat de piatră când timpul va permite , în anul viitor.

Cum nu sunt alte discuții , președintele de ședință supune la vot proiectul și se votează cu 9 voturi pentru, din 9 consilieri prezenți, proiectul devenind HCL nr.52/2019 a C.L. Rus.

Nemaifiind altceva de discutat, în legătură cu ordinea de zi , secretarul încheie aici procesul verbal al ședinței , implicit se încheie și ședința C.L.

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,  
IOSIF UNGUR



SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI ,  
IOAN-MARIAN BORA

