



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
COMUNA RUS  
PRIMAR

Rus Nr. 39, C.P. 457290; Tel./Fax: 0260639394  
E-mail: [primariarus@yahoo.com](mailto:primariarus@yahoo.com); Site: [www.comunarus.ro](http://www.comunarus.ro)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.1023/03.03.2025**

*privind desemnarea consilierilor locali care să facă parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Rus, pentru perioada 01.01.2024-31.12.2024*

**PRIMARUL COMUNEI RUS,**

*Având în vedere :*

- Proiectul de hotărâre nr.1023/03.03.2025, inițiat de către primarul comunei Rus ;
- Referatul de aprobare al primarului nr. 1024/03.03.2025
- Raportul de specialitate nr. 1025/03.03.2025, întocmit de secretarul general al comunei Rus;
- Avizul consultativ al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Rus ;
- prevederile art.129 , alin. (14) și art. 485 alin. (5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art. 11 alin. (4) lit. (e), alin. (6), art. 15, alin. (1) , lit. (b) , art. 16 și art. 22 din anexa 6 la la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

*În temeiul art.139 alin. (1) și art. 196 , alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;*

**PROPUN :**

**Art.1.** Se desemnează consilierii locali, care să facă parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale domnului Bora Ioan-Marian, secretar general al comunei Rus, pentru perioada 01.01.2024 –31.12.2024, după cum urmează :

- Domnul consilier \_\_\_\_\_ ;
- Domnul consilier \_\_\_\_\_ ;

**Art.2.** Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale secretarului general al comunei Rus, va fi efectuată de de către comisia stabilită prin dispoziția primarului comunei Rus.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei Rus .

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică , prin grija secretarului general al comunei , în termenele legale , către:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul comunei Rus ;
- Secretarul general al comunei- d-l Bora Ioan-Marian;
- Membrii desemnați să facă parte din comisia de evaluare;
- Dosar ședință a C.L. Rus;
- Dosar hotărâri.
- Se aduce la cunoștința publică prin afișare și postare pe site : [www.comunarus.ro](http://www.comunarus.ro)

INIȚIATOR,  
PRIMAR ,  
IOAN-AURELIAN COZMA



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE,  
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,  
IOAN MARIAN BORA





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**COMUNA RUS**  
**PRIMAR**

Rus Nr. 39, C.P. 457290; Tel./Fax: 0260639394  
E-mail: [primarius@yahoo.com](mailto:primarius@yahoo.com) ; Site: [www.comunarus.ro](http://www.comunarus.ro)



NR.1024/03.03.2025

***REFERAT DE APROBARE a Proiectului de Hotărâre nr.1023/03.03.2025  
privind desemnarea consilierilor locali care să facă parte din comisia de evaluare a  
performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Rus,  
pentru perioada 01.01.2024-31.12.2024***

*Având în vedere :*

- prevederile art.6 , alin.(3) și art.30 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- Proiectul de hotărâre nr.1023/03.03.2025, inițiat de către primarul comunei Rus ;
- prevederile art.129 , alin. (14) și art. 485 alin. (5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art. 11 alin. (4) lit. (e), alin. (6), art. 15, alin. (1) , lit. (b) , art. 16 și art. 22 din anexa 6 la la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

***PREZENTAREA ȘI MOTIVAREA Proiectului de Hotărâre nr.1023/03.03.2025  
privind desemnarea consilierilor locali care să facă parte din comisia de evaluare a  
performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Rus,  
pentru perioada 01.01.2024-31.12.2024***

În conformitate cu prevederile art. 485 alin. 5 din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar și 2 consilieri locali, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local. Totodată potrivit art. 11 din anexa 6 la O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de conducere reprezintă aprecierea obiectivă a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici, prin compararea gradului și modului de îndeplinire a obiectivelor individuale și a criteriilor de performanță stabilite cu rezultatele obținute în mod efectiv de către funcționarul public pe parcursul unui an calendaristic, și urmărește:

- a) corelarea obiectivă dintre activitatea și cunoștințele funcționarului public necesare îndeplinirii obiectivelor individuale, stabilite în baza atribuțiilor din fișa postului și cerințele funcției publice, prin raportare la nivelul funcției publice deținute;
- b) asigurarea unui sistem motivațional, astfel încât să fie determinată creșterea performanțelor profesionale individuale;
- c) identificarea necesităților de instruire a funcționarilor publici, pentru îmbunătățirea rezultatelor activității desfășurate în scopul îndeplinirii obiectivelor stabilite.

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarului public se consemnează în raportul de evaluare întocmit și semnat de către superiorul ierarhic nemijlocit al funcționarului public, care se contrasemnează și se aprobă de către persoanele prevăzute de lege. În realizarea activităților specifice, evaluatorul, contrasemnatarul și persoana care aprobă raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarului public au obligația asigurării respectării întocmai a normei generale de conduită profesională privind obiectivitatea în evaluare, precum și a respectării regimului juridic al incompatibilităților și al conflictului de interese. În realizarea evaluării calitatea de evaluator este exercitată de către membrii comisiei pentru evaluarea secretarilor generali ai unității administrativ-teritoriale;

Comisia prevăzută mai sus se constituie prin dispoziția primarului pe baza



propunerilor/nominalizării consiliului local.

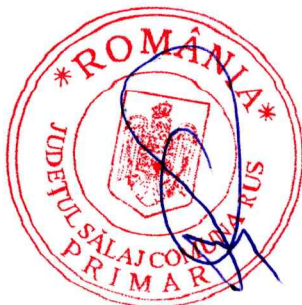
În conformitate cu art. 12 alin. (5) din metodologia referitoare la evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici, raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale nu se contrasemnează.

Precizăm că art. 16 din anexa 6 la OUG nr. 57/2019 prevede că în vederea realizării componentei evaluării performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de execuție și de conducere prevăzute la art. 485 alin. (3) lit. a) din prezentul cod, la începutul perioadei evaluate persoana care are calitatea de evaluator stabilește obiectivele individuale pentru funcționarii publici a căror activitate o coordonează și indicatorii de performanță utilizați în evaluarea gradului și modului de atingere a acestora. Obiectivele se stabilesc în conformitate cu atribuțiile din fișa postului, prin raportare la funcția publică deținută, gradul profesional al acesteia, cunoștințele teoretice și practice și abilitățile necesare exercitării funcției publice deținute de funcționarul public și corespund obiectivelor compartimentului în care își desfășoară activitatea funcționarul public. Indicatorii de performanță se stabilesc pentru fiecare obiectiv individual, în conformitate cu nivelul atribuțiilor titularului funcției publice, prin raportare la cerințele privind cantitatea și calitatea muncii prestate. În toate situațiile obiectivele individuale și indicatorii de performanță se aduc la cunoștința funcționarului public la începutul perioadei evaluate. Obiectivele individuale și indicatorii de performanță pot fi revizuiți trimestrial sau ori de câte ori interven modificări în activitatea ori în structura organizatorică a autorității sau instituției publice. Criteriile de performanță pentru realizarea componentei evaluării performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici potrivit art. 485 alin. (3) lit. b) din cod sunt prevăzute la art. 29 lit. b) din anexa 6 la acesta.

Potrivit prevederilor art. 22 din aceeași metodologie comisia de evaluare se constituie, în condițiile prevăzute la art. 11 alin. (6). Secretariatul comisiei este asigurat de un funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al primarului, nominalizat pentru a asigura secretariatul comisiei. Evaluarea activității secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează prin notarea, pentru fiecare dintre elementele prevăzute la art. 485 alin. (3) lit. a) și b) din codul administrativ, de către fiecare membru al Comisiei, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 17-19 din metodologia de evaluare. Secretarul general al unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale nemulțumit de rezultatele obținute la evaluarea performanțelor profesionale individuale se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Față de cele arătate mai sus vă rugăm a dezbate și aproba proiectul de hotărâre în forma prezentată.

**PRIMAR,**  
**IOAN-AURELIAN COZMA**





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**COMUNA RUS**

Rus Nr. 39, C.P. 457290; Tel./Fax: 0260639394  
E-mail: [primarius@yahoo.com](mailto:primarius@yahoo.com) ; Site: [www.comunarus.ro](http://www.comunarus.ro)



SECRETAR GENERAL

NR. 1025/03.03.2025

## **RAPORT de specialitate**

***privind desemnarea consilierilor locali care să facă parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Rus, pentru perioada 01.01.2024-31.12.2024***

*Având în vedere :*

- prevederile art.136, alin.(8) lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ , actualizat la zi;
- Proiectul de hotărâre nr.1023/03.03.2025, inițiat de către primarul comunei Rus ;
- prevederile art.129 , alin. (14) și art. 485 alin. (5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art. 11 alin. (4) lit. (e), alin. (6), art. 15, alin. (1) , lit. (b) , art. 16 și art. 22 din anexa 6 la la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **Necesitatea proiectului :**

Prin Proiectul de hotărâre nr. 1023/03.03.2025, prin Referatul de aprobare nr. 1024/03.03.2025, primarul comunei Rus propune adoptarea unei HCL privind desemnarea consilierilor locali care să facă parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Rus, pentru perioada 01.01.2024-31.12.2024 , bazat pe prevederile art. 485 alin. (5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizat la zi.

Potrivit art. 11 din anexa 6 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de conducere reprezintă aprecierea obiectivă a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici, prin compararea gradului și modului de îndeplinire a obiectivelor individuale și a criteriilor de performanță stabilite cu rezultatele obținute în mod efectiv de către funcționarul public pe parcursul unui an calendaristic, și urmărește:

- a) corelarea obiectivă dintre activitatea și cunoștințele funcționarului public necesare îndeplinirii obiectivelor individuale, stabilite în baza atribuțiilor din fișa postului și cerințele funcției publice, prin raportare la nivelul funcției publice deținute;
- b) asigurarea unui sistem motivațional, astfel încât să fie determinată creșterea performanțelor profesionale individuale;
- c) identificarea necesităților de instruire a funcționarilor publici, pentru îmbunătățirea rezultatelor activității desfășurate în scopul îndeplinirii obiectivelor stabilite.

În conformitate cu prevederile art. 485 alin. 5 din codul administrativ evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar și 2 consilieri locali, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local.

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarului public se consemnează în raportul de evaluare întocmit și semnat de către superiorul ierarhic nemijlocit al funcționarului public, care se contrasemnează și se aprobă de către persoanele prevăzute de lege. În realizarea activităților specifice, evaluatorul, contrasemnatarul și persoana care aprobă raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarului public au obligația asigurării respectării întocmai a normei generale de conduită profesională privind obiectivitatea în evaluare, precum și a



respectării regimului juridic al incompatibilităților și al conflictului de interese. În realizarea evaluării calitatea de evaluator este exercitată de către membrii comisiei pentru evaluarea secretarilor generali ai unității administrativ-teritoriale;

Comisia prevăzută mai sus se constituie prin dispoziția primarului pe baza propunerilor/nominalizării consiliului local.

În conformitate cu art. 12 alin. (5) din metodologia referitoare la evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici, raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale nu se contrasemnează.

Precizam ca art. 16 din anexa 6 la OUG nr. 57/2019 prevede ca în vederea realizării componentei evaluării performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de execuție și de conducere prevăzute la art. 485 alin. (3) lit. a) din prezentul cod, la începutul perioadei evaluate persoana care are calitatea de evaluator stabilește obiectivele individuale pentru funcționarii publici a căror activitate o coordonează și indicatorii de performanță utilizați în evaluarea gradului și modului de atingere a acestora. Obiectivele se stabilesc în conformitate cu atribuțiile din fișa postului, prin raportare la funcția publică deținută, gradul profesional al acesteia, cunoștințele teoretice și practice și abilitățile necesare exercitării funcției publice deținute de funcționarul public și corespund obiectivelor compartimentului în care își desfășoară activitatea funcționarul public. Indicatorii de performanță se stabilesc pentru fiecare obiectiv individual, în conformitate cu nivelul atribuțiilor titularului funcției publice, prin raportare la cerințele privind cantitatea și calitatea muncii prestate. În toate situațiile obiectivele individuale și indicatorii de performanță se aduc la cunoștința funcționarului public la începutul perioadei evaluate. Obiectivele individuale și indicatorii de performanță pot fi revizuiți trimestrial sau ori de câte ori intervin modificări în activitatea ori în structura organizatorică a autorității sau instituției publice. Criteriile de performanță pentru realizarea componentei evaluării performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici potrivit art. 485 alin. (3) lit. b) din cod sunt prevăzute la art. 29 lit. b) din anexa 6 la acesta.

Potrivit prevederilor art. 22 din aceeași metodologie comisia de evaluare se constituie, în condițiile prevăzute la art. 11 alin. (6). Secretariatul comisiei este asigurat de un funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al primarului, nominalizat pentru a asigura secretariatul comisiei. Evaluarea activității secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează prin notarea, pentru fiecare dintre elementele prevăzute la art. 485 alin. (3) lit. a) și b) din codul administrativ, de către fiecare membru al Comisiei, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 17-19 din metodologia de evaluare. Secretarul general al unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale nemulțumit de rezultatele obținute la evaluarea performanțelor profesionale individuale se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

La art. 14, alin. 1 din anexa 6 la OUG 57/2019 este prevăzut ca Evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se realizează pentru un an calendaristic, în perioada cuprinsă între 1 ianuarie-31 martie din anul următor perioadei evaluate, pentru toți funcționarii publici care au desfășurat efectiv activitate minimum 6 luni în anul calendaristic pentru care se realizează evaluarea.

#### **Oportunitatea proiectului:**

Este oportună aprobarea Proiectului de HCL în forma și conținutul propus de către primar, fiind fundamentat pe faptul că evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici se realizează până la 31 martie din anul următor perioadei evaluate, iar fără adoptarea unei HCL privind desemnarea a 2 consilieri locali în comisia de evaluare nu s-ar putea constitui comisia și prin urmare nu s-ar putea realiza evaluarea secretarului general în termenele legale.

**Secretarul general al comunei Rus,**

*Ioan-Marian Bocu*

